

m-dg		
PROCURA DELLA REPUBBLICA NUORO		
N. 1630/24	10.10.2024	
UOR	CC	RUO
Funzione	Macroattività	Attività
Fascicolo	Sottofascicolo	



URGENTISSIMO

PROCURA DELLA REPUBBLICA

presso il Tribunale di Nuoro

16 settembre 2024

Alla Questura di	Nuoro - Sassari
Al Commissariato P.S. di	Siniscola - Gavoi - Ottana - Ozieri - Orgosolo
Alla Sezione Polizia Stradale di	Nuoro - Sassari
Al Comando Provinciale Carabinieri di	Nuoro - Sassari
Al Comando Compagnia Carabinieri di	Nuoro - Siniscola - Bitti - Ottana - Bono
Al Comando Nucleo P.T. Guardia di Finanza	Nuoro - Sassari
Al Comando Provinciale Guardia di Finanza	Nuoro - Sassari
Al Comando Brigata Guardia di Finanza di	Siniscola
All'Ispettorato Ripartimentale del Corpo Forestale Vigilanza Ambientale di	Nuoro - Sassari
Al Comando Provinciale VV.FF.	Nuoro
Alla Sez. Polizia Postale delle Comunicazioni	Nuoro
Alla Casa Circondariale di	Nuoro
Alla Casa di Reclusione di	Mamone
Alla Direzione Marittima di	Olbia
Ai Comuni	del Circondario di competenza della Procura di Nuoro

Oggetto: **OBBLIGO DI INSERIMENTO DOCUMENTI INFORMATICI NEL PORTALE
NDR**

Comunico alle SS. LL. che, in seguito all'entrata in vigore del fascicolo informatico penale (D.M. 29.12.2023 n. 217), **ANCHE I DOCUMENTI INFORMATICI ALLEGATI DEVONO ESSERE TRASMESSI UNICAMENTE SUL PORTALE NDR**, quali allegati dell'annotazione preliminare.

SI ALLEGA L'ELENCO DEI FORMATI DEGLI ALLEGATI DA CARICARE SUL PORTALE (ANCHE VIDEO E AUDIO).

SI RICHIEDE INOLTRE – come già comunicato in precedenza – **CHE OGNI ALLEGATO SIA CARICATO SUL PORTALE IN UN UNICO FILE** e non un file per ogni pagina.

Non saranno accettati atti trasmessi con PEC o comunque ad indirizzi di posta elettronica della Procura.

Le SS. LL. si premureranno di diramare la presente nota a tutte le proprie articolazioni territoriali presenti nel circondario di competenza di questa Procura.

Ringrazio per la collaborazione e porgo i più cordiali saluti.

Nuoro, 8.10.2024

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA
Dot. ssa Patrizia Castaldini



Articolo 16

(Formato dei documenti informatici allegati)

1. I documenti informatici allegati, sono privi di elementi attivi, tra cui macro e campi variabili, e sono consentiti nei seguenti formati:
 - a) documenti impaginati - PDF o PDF/A (.pdf), Rich-Text Format (.rtf).
 - b) Immagini raster - JPEG (.jpg, .jpeg), TIFF (.tif, .tiff), GIF (.gif), DICOM (.dcm).
 - c) Video - formati video delle famiglie MPEG2 e MPEG4 (.mp4, .m4v, .mov, .mpg, .mpeg), AVI (.avi).
 - d) Audio: MP3 (.mp3), FLAC (.flac), audio RAW (.raw), Waveform Audio File Format (.wav), AIFF (.aiff, .aif).
 - e) Testo - TXT (.txt).
 - f) Iper testo - XML Extended markup language (.xml), HTML (.html, .htm).
 - g) Posta elettronica - eml (.eml), purché contenenti file nei formati di cui alle lettere precedenti (a-f).
 - h) Posta elettronica - .msg, anche se contenenti file nei formati di cui alle lettere da a) a g).
 - i) Formato compresso: è consentito l'utilizzo dei seguenti formati compressi purché contenenti file nei formati previsti alle lettere precedenti: .zip, .rar, .arj
2. Gli allegati sono sottoscritti con firma digitale o firma elettronica qualificata nei casi previsti dalla legge. Nel caso di formati compressi la firma digitale, se presente, deve essere applicata dopo la compressione.
3. La procura alle liti, sia come originale informatico sottoscritto digitalmente, sia come copia informatica per immagine di documento analogico, deve essere prodotta in formato PDF o PDF/A, priva di elementi attivi, tra cui macro e campi variabili e deve essere firmata digitalmente dal difensore.